

CENÍK SLUŽEB

A) INTERNÍ UŽIVATELÉ

I. Poskytování služeb

Interní uživatelé knihovny využívají služeb **bezplatně**.

II. Poplatky z prodlení

Poplatek z prodlení se počítá ode dne následujícího po posledním dni výpůjční lhůty.

Za nedodržení výpůjční doby 1 týden – pozdní vrácení se účtuje:

1. upomínka (do 1 týdne po výpůjční době)	5,- Kč
2. upomínka (do 2 týdnů po výpůjční době)	10,- Kč
3. upomínka (do 3 týdnů po výpůjční době)	15,- Kč
4. upomínka (do 4 týdnů po výpůjční době)	20,- Kč

Finanční částka se vztahuje k výpůjčce 1 knihy. V případě více knih se počítá upomínka za každou zvlášť.

V případě, že student dlouhodobě knihu nevrací, je upozorněn prostřednictvím svého třídního učitele. Poté je informován dopisem jeho zákonný zástupce.

III. Náhrada při poškození či ztrátě

Pokud není možné publikaci při ztrátě či poškození nahradit podle odst. 2, čl. 13, Knihovního řádu, je uživatel povinen vzniklou škodu uhradit finančně takto:

- a) Účtuje se plná cena knihy (při určení ceny knihy se vychází z aktuální pořizovací ceny nové publikace).
- b) U staršího vydání knihy, které již nelze koupit, se účtuje dvojnásobek až trojnásobek pořizovací ceny knihy.
- c) U cenných knih, které nelze nahradit (např. starožitných), se účtuje částka 1.000,- Kč.
- d) Při ztrátě časopisu uhradí čtenář škodu ve výši dvojnásobku ceny časopisu.

B) EXTERNÍ UŽIVATELÉ

I. Poskytování služeb

Externím uživatelům jsou poskytovány bezplatně prezenční služby.

O výpůjčkách mimo knihovnu rozhoduje knihovnice v případě, že jsou uspokojeny potřeby interních uživatelů. Pak je třeba, aby se externí uživatelé zaregistrovali.

Registrační poplatek na 12 měsíců činí 50,- Kč.

Výpůjční doba pro výpůjčky všech dokumentů mimo knihovnu je 1 měsíc.

Vrácení vypůjčeného díla - jestliže čtenář nevrátí dokumenty ve stanovené lhůtě, účtuje knihovna čtenáři poplatky z prodlení i bez předchozího písemného upozornění. Poplatek z prodlení se počítá ode dne následujícího po posledním dni výpůjční lhůty.

Poplatky z prodlení jsou stanoveny takto:

1. upomínka (do 1 týdne po výpůjční době)	10 Kč
2. upomínka (do 2 týdnů po výpůjční době)	20 Kč
3. upomínka (do 3 týdnů po výpůjční době)	30 Kč
4. upomínka (do 4 týdnů po výpůjční době)	40 Kč
za doručený dopis po 30 dnech	50 Kč

Ztráty a náhrady - čtenář je povinen bezodkladně ohlásit knihovně ztrátu, nebo poškození díla. Způsob náhrady je shodný jako u interních čtenářů (bod III.).

II. Jednorázová výpůjčka

Osoba, která se nechce stát trvale čtenářem knihovny a má zájem o výpůjčku, má možnost si vypůjčit požadované dokumenty za jednorázový poplatek 10,- Kč za každý dokument. Zároveň zaplatí vratnou kauci, která činí nejméně aktuální cenu knihy (dokumentu). Výši kauce a datum vrácení dokumentu stanoví knihovnice.